

FORMATO PARA PRESENTAR LOS PROYECTOS POR EQUIPO	
1.- Equipo:	1
2.- Nombre de los integrante s del equipo:	<ol style="list-style-type: none"> 1. KAREN IVETTE GARCIA ALVAREZ 2. JESUS DANIEL LOPEZ CRUZ 3. OSCAR YORAM OBREGÓN CABRERA 4. MARÍA JOSÉ GÓMEZ DAMIÁN 5. LUIS ANGEL GONZÁLEZ GARCÍA
3.- Asignatur as que imparten:	PRESUPUESTO GUBERNAMENTAL
4.- Nombre del proyecto:	“Presupuesto con rostro de mujer: hacia una gestión pública efectiva y con perspectiva de género”
5.- Presentac ión:	<p>El presente proyecto parte de la problemática relacionada con el presupuesto asignado al Instituto Nacional de las Mujeres (ahora Secretaría de las Mujeres).</p> <p>Aunque en 2025 se aprobó un incremento en su presupuesto, la distribución de los recursos no siempre garantiza el cumplimiento de los objetivos institucionales. Una parte importante del gasto se concentra en programas asistenciales, mientras que acciones urgentes, como los refugios para mujeres víctimas de violencia, la atención integral y la prevención de la desigualdad, enfrentan limitaciones presupuestales.</p> <p>Esta situación provoca que, a pesar de contar con mayores recursos en términos nominales, el impacto real sea insuficiente frente a la magnitud de los problemas de género en México. La falta de indicadores claros de resultados y la escasa orientación del gasto hacia políticas estructurales agravan la problemática, impidiendo que el presupuesto sea una verdadera herramienta de transformación social.</p> <p>Por lo tanto, se considera necesario analizar el presupuesto de este ente público, identificar en qué medida cumple con sus objetivos y plantear una propuesta innovadora que fortalezca la eficiencia, transparencia y eficacia del uso de los recursos destinados a la igualdad de género.</p>
6.- Objetivo:	<p>Objetivo General</p> <p>Analizar el presupuesto asignado al Instituto Nacional de las Mujeres, evaluando si cumple con los objetivos institucionales establecidos, e identificar áreas de mejora para proponer un</p>

	<p>modelo alternativo que optimice la distribución y el impacto de los recursos públicos en la igualdad de género.</p> <p>Objetivos Específicos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Examinar la estructura del presupuesto del Instituto Nacional de las Mujeres, identificando la proporción destinada a cada programa o rubro. • Evaluar el grado de cumplimiento de los objetivos institucionales en relación con el presupuesto ejercido. • Detectar las problemáticas que limitan la eficacia del gasto público en materia de igualdad de género y prevención de la violencia contra las mujeres. • Diseñar una propuesta innovadora y viable, que oriente los recursos hacia acciones estratégicas con mayor impacto social. • Promover la transparencia y rendición de cuentas, vinculando los recursos asignados con resultados medibles y verificables.
<p>7.- Tiempo de realización:</p>	<p>El proyecto se desarrollará en un periodo de 10 semanas, comprendido entre el 1 de septiembre y el 20 de noviembre de 2025, siguiendo tres fases principales:</p> <p>Fase de Preparación (1 al 10 de septiembre):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revisión del ente público seleccionado (Instituto Nacional de las Mujeres). • Identificación de la problemática y definición de objetivos. • Planeación del proyecto y entrega del primer avance (10 de septiembre). <p>Fase de Desarrollo (11 de septiembre al 25 de octubre):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Análisis del presupuesto asignado y evaluación de su cumplimiento con los objetivos institucionales. • Construcción del marco de referencia teórico y normativo. • Elaboración de gráficas, tablas y evidencias que respalden el diagnóstico. • Redacción del segundo avance (25 de octubre). <p>Fase de Comunicación (26 de octubre al 03 de diciembre):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Integración y redacción final del proyecto. • Elaboración de la propuesta innovadora con plan de acción. • Preparación de presentación oral, diapositivas y video.
<p>La metodología seleccionada para trabajar el proyecto, se divide</p>	<p>(1) Preparación (2) Desarrollo y (3) Comunicación.</p>

<p>en tres fases:</p>																																																																								
<p>8.- Fase de Preparación</p>																																																																								
<p>8.1.- Identificar los temas de aprendizaje que saben y los que no saben.</p>	<p>Temas que sabemos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tenemos nociones de cómo se evalúa si un presupuesto cumple o no con los objetivos institucionales. Sabemos manejar herramientas de análisis como tablas comparativas y gráficas. Conocemos la importancia de la transparencia y la rendición de cuentas en la gestión pública. <p>Temas que no sabemos (y que debemos investigar):</p> <ul style="list-style-type: none"> El detalle de la estructura y distribución del presupuesto 2025 del Instituto Nacional de las Mujeres. Los indicadores oficiales que utiliza la institución para medir el cumplimiento de sus metas. El marco normativo específico que regula la asignación y ejercicio del presupuesto con perspectiva de género. Estrategias innovadoras para mejorar la eficiencia del gasto público en igualdad de género. Experiencias comparadas de otros países o estados que puedan servir como referencia. 																																																																							
<p>8.2.- Realizar una lluvia de ideas en la que se plantea la solución al problema.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Reorientar recursos hacia programas prioritarios como refugios para mujeres víctimas de violencia y centros de atención integral. Diseñar indicadores claros de resultados, que permitan medir no solo cuánto se gasta, sino qué impacto tiene el gasto en la vida de las mujeres. Reducir el gasto administrativo, destinando una mayor proporción del presupuesto a acciones directas de prevención y apoyo. Implementar auditorías con perspectiva de género, que garanticen la transparencia en el uso de los recursos. 																																																																							
<p>8.3.-Hacer una planeación paso a paso y por escrito.</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="9" style="text-align: center;">PLANEACIÓN ESTRATEGICA PARA LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO INTEGRADOR</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">FASES</th> <th rowspan="2">No.</th> <th rowspan="2">TEMATICA DE INVESTIGACIÓN</th> <th rowspan="2">DESCRIPCIÓN DEL TEMA DE INVESTIGACIÓN</th> <th colspan="2">FECHA DE EJECUCIÓN</th> <th rowspan="2">TIEMPO ESTIMADO</th> <th rowspan="2">ESTATUS</th> <th rowspan="2">OBSERVACIÓN</th> </tr> <tr> <th>INICIAL</th> <th>FINAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4" style="text-align: center; vertical-align: middle;">PREPARACIÓN</td> <td>1</td> <td>Identificación y elección de la empresa con la problemática</td> <td>Selección del Instituto Nacional de las Mujeres como ente público a analizar</td> <td>18/08/2025</td> <td>22/08/2025</td> <td>Una semana</td> <td>concluido</td> <td>Se determino la empresa para el desarrollo de la investigación, considerando los tiempos y la información alcance.</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Planteamiento claro de la identificación de la problemática</td> <td>Detección de problemas en la asignación y uso del presupuesto con perspectiva de género</td> <td>25/08/2025</td> <td>29/08/2025</td> <td>Una semana</td> <td>concluido</td> <td>Se determino la problemática detectada en la empresa, la cual se describe claramente con los integrantes del grupo de investigación.</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Planteamiento claro de la propuesta de la posible solución</td> <td>Propuesta de mejorar la distribución de recursos y diseñar indicadores más claros</td> <td>01/09/2025</td> <td>05/09/2025</td> <td>Una semana</td> <td>concluido</td> <td>Se determino la posible solución en la cual se realizo una lluvia de ideas de las propuestas para llevar a cabo en lo referente a la posible solución.</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Conoce tu empresa (Antecedentes Historicos) : Actividad o Giro, Visión, Misión, Objetivos, metas, estructura organica</td> <td>Análisis del origen y evolución del INMUJERES, sus funciones y programas prioritarios</td> <td>08/09/2025</td> <td>12/09/2025</td> <td>Una semana</td> <td>Concluido</td> <td>Se determino los antecedentes historicos de la empresa para conocer bien el objeto de estudio</td> </tr> <tr> <td rowspan="2" style="text-align: center; vertical-align: middle;">EJECUCIÓN</td> <td>5</td> <td>Elaboración del Marco Referencial Antecedentes</td> <td>Investigación sobre la evolución del presupuesto del INMUJERES y programas asociados</td> <td>22/09/2025</td> <td>26/09/2025</td> <td>Una semana</td> <td></td> <td>Se investigo todo el antecedente de la empresa, considerando su evolución como empresa.</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Elaboración del Marco Referencial Marco Teorico y Marco Conceptual</td> <td>Construcción de un marco sobre presupuesto gubernamental, género y rendición de cuentas</td> <td>29/09/2025</td> <td>17/10/2025</td> <td>Tres semanas</td> <td></td> <td>Se investigara y analizará la información</td> </tr> </tbody> </table>		PLANEACIÓN ESTRATEGICA PARA LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO INTEGRADOR									FASES	No.	TEMATICA DE INVESTIGACIÓN	DESCRIPCIÓN DEL TEMA DE INVESTIGACIÓN	FECHA DE EJECUCIÓN		TIEMPO ESTIMADO	ESTATUS	OBSERVACIÓN	INICIAL	FINAL	PREPARACIÓN	1	Identificación y elección de la empresa con la problemática	Selección del Instituto Nacional de las Mujeres como ente público a analizar	18/08/2025	22/08/2025	Una semana	concluido	Se determino la empresa para el desarrollo de la investigación, considerando los tiempos y la información alcance.	2	Planteamiento claro de la identificación de la problemática	Detección de problemas en la asignación y uso del presupuesto con perspectiva de género	25/08/2025	29/08/2025	Una semana	concluido	Se determino la problemática detectada en la empresa, la cual se describe claramente con los integrantes del grupo de investigación.	3	Planteamiento claro de la propuesta de la posible solución	Propuesta de mejorar la distribución de recursos y diseñar indicadores más claros	01/09/2025	05/09/2025	Una semana	concluido	Se determino la posible solución en la cual se realizo una lluvia de ideas de las propuestas para llevar a cabo en lo referente a la posible solución.	4	Conoce tu empresa (Antecedentes Historicos) : Actividad o Giro, Visión, Misión, Objetivos, metas, estructura organica	Análisis del origen y evolución del INMUJERES, sus funciones y programas prioritarios	08/09/2025	12/09/2025	Una semana	Concluido	Se determino los antecedentes historicos de la empresa para conocer bien el objeto de estudio	EJECUCIÓN	5	Elaboración del Marco Referencial Antecedentes	Investigación sobre la evolución del presupuesto del INMUJERES y programas asociados	22/09/2025	26/09/2025	Una semana		Se investigo todo el antecedente de la empresa, considerando su evolución como empresa.	6	Elaboración del Marco Referencial Marco Teorico y Marco Conceptual	Construcción de un marco sobre presupuesto gubernamental, género y rendición de cuentas	29/09/2025	17/10/2025	Tres semanas		Se investigara y analizará la información
PLANEACIÓN ESTRATEGICA PARA LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO INTEGRADOR																																																																								
FASES	No.	TEMATICA DE INVESTIGACIÓN	DESCRIPCIÓN DEL TEMA DE INVESTIGACIÓN	FECHA DE EJECUCIÓN		TIEMPO ESTIMADO	ESTATUS	OBSERVACIÓN																																																																
				INICIAL	FINAL																																																																			
PREPARACIÓN	1	Identificación y elección de la empresa con la problemática	Selección del Instituto Nacional de las Mujeres como ente público a analizar	18/08/2025	22/08/2025	Una semana	concluido	Se determino la empresa para el desarrollo de la investigación, considerando los tiempos y la información alcance.																																																																
	2	Planteamiento claro de la identificación de la problemática	Detección de problemas en la asignación y uso del presupuesto con perspectiva de género	25/08/2025	29/08/2025	Una semana	concluido	Se determino la problemática detectada en la empresa, la cual se describe claramente con los integrantes del grupo de investigación.																																																																
	3	Planteamiento claro de la propuesta de la posible solución	Propuesta de mejorar la distribución de recursos y diseñar indicadores más claros	01/09/2025	05/09/2025	Una semana	concluido	Se determino la posible solución en la cual se realizo una lluvia de ideas de las propuestas para llevar a cabo en lo referente a la posible solución.																																																																
	4	Conoce tu empresa (Antecedentes Historicos) : Actividad o Giro, Visión, Misión, Objetivos, metas, estructura organica	Análisis del origen y evolución del INMUJERES, sus funciones y programas prioritarios	08/09/2025	12/09/2025	Una semana	Concluido	Se determino los antecedentes historicos de la empresa para conocer bien el objeto de estudio																																																																
EJECUCIÓN	5	Elaboración del Marco Referencial Antecedentes	Investigación sobre la evolución del presupuesto del INMUJERES y programas asociados	22/09/2025	26/09/2025	Una semana		Se investigo todo el antecedente de la empresa, considerando su evolución como empresa.																																																																
	6	Elaboración del Marco Referencial Marco Teorico y Marco Conceptual	Construcción de un marco sobre presupuesto gubernamental, género y rendición de cuentas	29/09/2025	17/10/2025	Tres semanas		Se investigara y analizará la información																																																																

	<table border="1"> <tr> <td rowspan="3">DESARROLLO</td> <td>7</td> <td>Planteamiento en la elaboración de la Guía o Cripticos en una serie de pasos propuestos para su desarrollo</td> <td>Diseño de los pasos a seguir para optimizar recursos e indicadores</td> <td>20/10/2025</td> <td>31/10/2025</td> <td>Dos semana</td> <td>Se desarrollara la propuesta de los pasos a seguir par dar la posible solución a la problemática planteada.</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>Presentación de la posible solución con la evidencia de la propuesta de una Guía o Cripticos en donde se establecan los pasos a seguir para su desarrollo</td> <td>Entrega de propuesta escrita con criterios claros de mejora presupuestal</td> <td>03/11/2025</td> <td>07/11/2025</td> <td>una Semana</td> <td>Se desarrollara la propuesta para la elaboración paso a paso de la posible solución en donde considere os criterios y herramientas para poder realizarlo</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>Conclusión de la Guía para elaboración del proyecto integrador, con el fin de recabar los puntos clave para considerar en el desarrollo de la presentación de su proyecto integrador.</td> <td>Integración de puntos clave del análisis y propuesta final</td> <td>10/11/2025</td> <td>14/11/2025</td> <td>Una semana</td> <td>Finalización de la Guía de elaboración del proyecto integrador e inicio de la conformación de la presentación del proyecto.</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">COMUNICACIÓN</td> <td>10</td> <td>Presentación previa de la Diapositiva del proyecto integrador</td> <td>Elaboración de diapositivas para presentación en clase</td> <td>17/11/2025</td> <td>21/11/2025</td> <td>Una semana</td> <td>Se prepara la presentación previa del proyecto integrador</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>Preparación del Video</td> <td>Grabación y edición de un video de exposición del proyecto</td> <td>24/11/2025</td> <td>28/11/2025</td> <td>Una semana</td> <td>Se programara la elaboración del video para la integración del proyecto</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>Presentación del Video</td> <td>Presentación oficial del proyecto final</td> <td>01/12/2025</td> <td>05/12/2025</td> <td>Una semana</td> <td>Se presentara para su conocimiento</td> </tr> </table>	DESARROLLO	7	Planteamiento en la elaboración de la Guía o Cripticos en una serie de pasos propuestos para su desarrollo	Diseño de los pasos a seguir para optimizar recursos e indicadores	20/10/2025	31/10/2025	Dos semana	Se desarrollara la propuesta de los pasos a seguir par dar la posible solución a la problemática planteada.	8	Presentación de la posible solución con la evidencia de la propuesta de una Guía o Cripticos en donde se establecan los pasos a seguir para su desarrollo	Entrega de propuesta escrita con criterios claros de mejora presupuestal	03/11/2025	07/11/2025	una Semana	Se desarrollara la propuesta para la elaboración paso a paso de la posible solución en donde considere os criterios y herramientas para poder realizarlo	9	Conclusión de la Guía para elaboración del proyecto integrador, con el fin de recabar los puntos clave para considerar en el desarrollo de la presentación de su proyecto integrador.	Integración de puntos clave del análisis y propuesta final	10/11/2025	14/11/2025	Una semana	Finalización de la Guía de elaboración del proyecto integrador e inicio de la conformación de la presentación del proyecto.	COMUNICACIÓN	10	Presentación previa de la Diapositiva del proyecto integrador	Elaboración de diapositivas para presentación en clase	17/11/2025	21/11/2025	Una semana	Se prepara la presentación previa del proyecto integrador	11	Preparación del Video	Grabación y edición de un video de exposición del proyecto	24/11/2025	28/11/2025	Una semana	Se programara la elaboración del video para la integración del proyecto	12	Presentación del Video	Presentación oficial del proyecto final	01/12/2025	05/12/2025	Una semana	Se presentara para su conocimiento
DESARROLLO	7		Planteamiento en la elaboración de la Guía o Cripticos en una serie de pasos propuestos para su desarrollo	Diseño de los pasos a seguir para optimizar recursos e indicadores	20/10/2025	31/10/2025	Dos semana	Se desarrollara la propuesta de los pasos a seguir par dar la posible solución a la problemática planteada.																																					
	8		Presentación de la posible solución con la evidencia de la propuesta de una Guía o Cripticos en donde se establecan los pasos a seguir para su desarrollo	Entrega de propuesta escrita con criterios claros de mejora presupuestal	03/11/2025	07/11/2025	una Semana	Se desarrollara la propuesta para la elaboración paso a paso de la posible solución en donde considere os criterios y herramientas para poder realizarlo																																					
	9	Conclusión de la Guía para elaboración del proyecto integrador, con el fin de recabar los puntos clave para considerar en el desarrollo de la presentación de su proyecto integrador.	Integración de puntos clave del análisis y propuesta final	10/11/2025	14/11/2025	Una semana	Finalización de la Guía de elaboración del proyecto integrador e inicio de la conformación de la presentación del proyecto.																																						
COMUNICACIÓN	10	Presentación previa de la Diapositiva del proyecto integrador	Elaboración de diapositivas para presentación en clase	17/11/2025	21/11/2025	Una semana	Se prepara la presentación previa del proyecto integrador																																						
	11	Preparación del Video	Grabación y edición de un video de exposición del proyecto	24/11/2025	28/11/2025	Una semana	Se programara la elaboración del video para la integración del proyecto																																						
	12	Presentación del Video	Presentación oficial del proyecto final	01/12/2025	05/12/2025	Una semana	Se presentara para su conocimiento																																						
<p>8.4.- Asignar tareas a cada miembro del equipo para encontrar la solución al problema.</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Integrante</th> <th>Actividad asignada</th> <th>Descripción</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Karen</td> <td>Investigación documental</td> <td>Buscar y recopilar información oficial sobre el presupuesto 2025 del INMUJERES/Secretaría de las Mujeres, informes, PEF, Anexo 13 y normativa aplicable.</td> </tr> <tr> <td>Daniel</td> <td>Análisis del presupuesto</td> <td>Elaborar tablas y gráficas comparando presupuesto aprobado vs ejercido, distribución por programas y evaluación del cumplimiento de objetivos institucionales.</td> </tr> <tr> <td>Oscar</td> <td>Marco teórico y marco legal</td> <td>Redactar el marco normativo y teórico sobre presupuesto gubernamental, perspectiva de género y programas prioritarios.</td> </tr> <tr> <td>María (Todos)</td> <td>Propuesta de mejora</td> <td>Diseñar la propuesta de redistribución de recursos, plan de acción, indicadores de resultados y priorización de programas estratégicos.</td> </tr> <tr> <td>Luis (Todos)</td> <td>Presentación y evidencias</td> <td>Elaborar diapositivas, gráficos y documentos de apoyo; coordinar formato final del proyecto y preparar la exposición.</td> </tr> </tbody> </table>	Integrante	Actividad asignada	Descripción	Karen	Investigación documental	Buscar y recopilar información oficial sobre el presupuesto 2025 del INMUJERES/Secretaría de las Mujeres, informes, PEF, Anexo 13 y normativa aplicable.	Daniel	Análisis del presupuesto	Elaborar tablas y gráficas comparando presupuesto aprobado vs ejercido, distribución por programas y evaluación del cumplimiento de objetivos institucionales.	Oscar	Marco teórico y marco legal	Redactar el marco normativo y teórico sobre presupuesto gubernamental, perspectiva de género y programas prioritarios.	María (Todos)	Propuesta de mejora	Diseñar la propuesta de redistribución de recursos, plan de acción, indicadores de resultados y priorización de programas estratégicos.	Luis (Todos)	Presentación y evidencias	Elaborar diapositivas, gráficos y documentos de apoyo; coordinar formato final del proyecto y preparar la exposición.																										
Integrante	Actividad asignada	Descripción																																											
Karen	Investigación documental	Buscar y recopilar información oficial sobre el presupuesto 2025 del INMUJERES/Secretaría de las Mujeres, informes, PEF, Anexo 13 y normativa aplicable.																																											
Daniel	Análisis del presupuesto	Elaborar tablas y gráficas comparando presupuesto aprobado vs ejercido, distribución por programas y evaluación del cumplimiento de objetivos institucionales.																																											
Oscar	Marco teórico y marco legal	Redactar el marco normativo y teórico sobre presupuesto gubernamental, perspectiva de género y programas prioritarios.																																											
María (Todos)	Propuesta de mejora	Diseñar la propuesta de redistribución de recursos, plan de acción, indicadores de resultados y priorización de programas estratégicos.																																											
Luis (Todos)	Presentación y evidencias	Elaborar diapositivas, gráficos y documentos de apoyo; coordinar formato final del proyecto y preparar la exposición.																																											
<p>8.5.- Fundamentar las acciones que van a realizar en base a la</p>	<p>En la actualidad, el tema del presupuesto destinado a la igualdad de género y la atención a las mujeres víctimas de violencia es un asunto de gran relevancia. A pesar de que el Instituto Nacional de las Mujeres ha recibido recursos públicos, la evidencia indica que los programas prioritarios no siempre reciben la inversión suficiente y, en consecuencia, los objetivos institucionales no se cumplen de manera efectiva.</p>																																												

<p>información obtenida.</p>	<p>Por ello, resulta indispensable analizar y evaluar el presupuesto asignado, identificar los programas con mayor impacto y proponer acciones que permitan mejorar la eficiencia del gasto. Esta fundamentación se basa en información oficial del PEF 2025, Anexo 13, informes de ejercicio del gasto y normatividad vigente en materia de presupuesto y política de género.</p> <p>Cada acción propuesta en este proyecto tiene un sustento:</p> <ul style="list-style-type: none">• Investigación documental: Es fundamental para conocer la estructura presupuestal y detectar dónde se concentran los recursos, así como identificar las áreas con deficiencias.• Análisis del presupuesto: Permite evaluar si el gasto público realmente contribuye al cumplimiento de los objetivos institucionales, transformando los datos en información útil para la toma de decisiones.• Marco teórico y legal: Garantiza que todas las acciones estén alineadas con la normatividad vigente, la perspectiva de género y las buenas prácticas en la gestión del presupuesto público.• Propuesta de mejora: Se fundamenta en la evidencia recabada, priorizando programas estratégicos y definiendo indicadores claros de resultados para que la inversión tenga un impacto real y medible.• Presentación y evidencias: La comunicación de los hallazgos y la propuesta de manera clara y documentada asegura que las decisiones tomadas se basen en información confiable y verificable.
<p>8.6.- Recursos: Aquí se contemplan los libros, las revistas, las computadoras, las hojas, los bolígrafos, los espacios,</p>	<p>Recursos materiales</p> <ul style="list-style-type: none">• Libros y artículos sobre presupuesto gubernamental, contabilidad pública y perspectiva de género.• Revistas académicas y periódicos digitales que aborden la política pública y programas del INMUJERES.• Hojas, bolígrafos, pastas y consumibles para la organización de información y borradores.• Computadoras y software de Office (Excel, Word, PowerPoint) para la elaboración de tablas, gráficas y presentación final.

<p>las impresiones, las pastas, los consumibles, los materiales, las comidas, las bebidas, los transportes, las llamadas telefónicas, el uso del internet, el tiempo aire del celular, los costos de envío, las impresiones y lo que los equipos consideren pertinentes, de acuerdo a la naturaleza de su proyecto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Impresiones de documentos, tablas, gráficas y evidencias. <p>Recursos tecnológicos y de comunicación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acceso a internet para la búsqueda de información y consulta de documentos oficiales. • Uso de tiempo aire del celular para llamadas y coordinación del equipo. • Correos electrónicos y plataformas de comunicación (WhatsApp, Teams, Google Drive) para compartir avances y archivos. <p>Recursos logísticos y operativos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Espacios físicos para reuniones y sesiones de trabajo en equipo. • Comidas y bebidas durante las sesiones de trabajo prolongadas. • Transporte para traslado a bibliotecas, oficinas o reuniones presenciales si es necesario. • Costos de envío de impresiones o documentos cuando se requiera. 														
<p>8.7.- Elaborar un plan de acción.</p>	<p>INSTITUCIÓN: Universidad Juárez Autónoma de Tabasco AÑO/SEMESTRE: 2025 – 7º semestre PROYECTO: Análisis y propuesta del presupuesto del Instituto Nacional de las Mujeres OBJETIVO GENERAL: Analizar el presupuesto del Instituto Nacional de las Mujeres, evaluar si cumple con los objetivos institucionales y proponer mejoras para optimizar la eficiencia y el impacto de los recursos públicos con perspectiva de género.</p> <table border="1" data-bbox="423 1703 1386 1896"> <thead> <tr> <th>FECHA DE INICIO</th> <th>FECHA DE TERMINACIÓN</th> <th>DURACIÓN</th> <th>ACCIÓN / ACTIVIDAD</th> <th>RESPONSABLES</th> <th>ESTATUS</th> <th>OBSERVACIONES</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 de septiembre</td> <td>5 de septiembre</td> <td>5 días</td> <td>Revisión del presupuesto y documentación oficial del</td> <td>Karen y Daniel</td> <td>En proceso</td> <td>Base de información oficial recopilada</td> </tr> </tbody> </table>	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	DURACIÓN	ACCIÓN / ACTIVIDAD	RESPONSABLES	ESTATUS	OBSERVACIONES	1 de septiembre	5 de septiembre	5 días	Revisión del presupuesto y documentación oficial del	Karen y Daniel	En proceso	Base de información oficial recopilada
FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	DURACIÓN	ACCIÓN / ACTIVIDAD	RESPONSABLES	ESTATUS	OBSERVACIONES									
1 de septiembre	5 de septiembre	5 días	Revisión del presupuesto y documentación oficial del	Karen y Daniel	En proceso	Base de información oficial recopilada									

				INMUJERES; identificación de temas que se saben y los que no			
6 de septiembre	6 de septiembre	1 día	Distribución de tareas y definición de responsabilidades del equipo	Todo el equipo	Completado	Cada integrante sabe su función	
7 de septiembre	10 de septiembre	4 días	Lluvia de ideas y discusión de posibles soluciones; entrega del primer avance	Todo el equipo	Completado	Primer avance enviado al profesor	
11 de septiembre	20 de septiembre	10 días	Análisis del presupuesto: comparación aprobado vs ejercido, tablas y gráficas	Daniel y Oscar	En proceso	Identificación de fortalezas y debilidades	
21 de septiembre	10 de octubre	20 días	Redacción del marco teórico y marco legal; revisión de literatura y normativa	María y Luis	Pendiente	Construcción del marco de referencia	
11 de octubre	25 de octubre	15 días	Elaboración de la propuesta de mejora: redistribución de recursos, plan de acción e indicadores	Todo el equipo	Pendiente	Definición de programas prioritarios	
26 de octubre	5 de noviembre	10 días	Integración final del proyecto: redacción completa y revisión de coherencia	Todo el equipo	Pendiente	Documento listo para presentación	
6 de noviembre	18 de noviembre	13 días	Elaboración de presentación y evidencias; ensayo de exposición	Todo el equipo	Pendiente	Preparación para exposición final	
20 de noviembre	20 de noviembre	1 día	Entrega final del proyecto y presentación ante el profesor	Todo el equipo	Pendiente	Entrega final del proyecto	
9.- Fase de Desarrollo							

9.1.- Gráfica de Gantt.	
9.2.- Programas , asignatura s, objetivos y temas.	
9.3.- Elaborar las evidencias.	
9.4.- Construcci ón de un marco de referencia en base a la informació n encontrada .	
9.5.- Organizaci ón de la informació n y las fuentes consultada s.	
9.6.- Presentaci ón del reporte en Word	Portada: nombre del proyecto, nombre de la institución, nombres de los integrantes del equipo y nombres de los maestros. Índice del proyecto en donde se presenten las tres fases del proyecto: fase de preparación, fase de desarrollo y fase de comunicación.
10.- Fase de Comunicación	
10.1.- Power Point	
10.2.-Las evidencias	

10.3.-El costo	
10.4.- Fuentes de financiamiento	
10.5.-El impacto	
10.6.-La forma de evaluación	
10.7.- Rúbrica	
10.8.- Evaluación del plan de acción	
10.9.-La bibliografía consultada	
10.10.- Anexos	